Załącznik do Zarządzenia nr 16 /2026
dyrektora Szkoły Podstawowej nr 35
im. Polskich Olimpijczyków w Toruniu
z dnia 22 września 2026 r.

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ
działającej w Szkole Podstawowej nr 35 im. Polskich Olimpijczyków w Toruniu

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły i realizuje zadania opiekuńcze, wychowawcze, edukacyjne i profilaktyczne.

2. Praca świetlicy odbywa się zgodnie z rocznym planem pracy oraz organizacją pracy szkoły.

3. Regulamin świetlicy opracowują wychowawcy świetlicy i zatwierdza dyrektor szkoły.

§ 2
Cele i zadania świetlicy

1. Celem świetlicy jest:

1) zapewnienie uczniom opieki i bezpieczeństwa przed zajęciami, po ich zakończeniu oraz w czasie pobytu w świetlicy;
2) organizowanie pomocy w nauce i tworzenie warunków do samodzielnej pracy;
3) organizowanie gier, zabaw, zajęć ruchowych, plastycznych, technicznych, czytelniczych i innych form aktywności;
4) rozwijanie samodzielności, aktywności, zainteresowań oraz umiejętności współpracy;
5) kształtowanie zasad kultury osobistej, higieny i zdrowego stylu życia;
6) współpraca z rodzicami, nauczycielami, pedagogiem, psychologiem i innymi pracownikami szkoły.

§ 3
Założenia organizacyjne

1. Świetlica jest czynna w dni pracy szkoły w godzinach: od 6.30 do 16.30.

2. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie na podstawie karty zgłoszenia złożonej przez rodziców lub prawnych opiekunów.
3. Zajęcia prowadzone są w grupach wychowawczych z uwzględnieniem obowiązujących przepisów dotyczących liczebności grup.
4. Uczeń przychodzący do świetlicy zgłasza swoją obecność nauczycielowi, a przy wyjściu informuje nauczyciela o opuszczeniu świetlicy.
5. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy i punktualnego odbierania dzieci.

§ 4

Przyprowadzanie i odbieranie uczniów

1. Dziecko przyprowadzane jest do świetlicy przez rodzica/prawnego opiekuna lub, zgodnie z ustaleniami szkoły, może zgłosić się do świetlicy samodzielnie.
2. Uczeń może być odebrany przez rodzica/prawnego opiekuna lub osobę upoważnioną przez rodziców, zgodnie z kartą zgłoszenia.
3. W przypadku jednorazowej zmiany osoby odbierającej dziecko wymagane jest pisemne upoważnienie rodzica/prawnego opiekuna lub inna forma przewidziana przez szkołę.
4. Samodzielny powrót dziecka do domu jest możliwy wyłącznie na podstawie pisemnej zgody rodzica/prawnego opiekuna, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Po odebraniu dziecka ze świetlicy nie może ono ponownie zostać przyjęte tego samego dnia.
6. Rodzice zobowiązani są do odbioru dziecka przed zakończeniem pracy świetlicy.
7. W przypadku nieodebrania dziecka w ustalonym czasie nauczyciel podejmuje kontakt z rodzicami/opiekunami i postępuje zgodnie z obowiązującymi w szkole zasadami bezpieczeństwa.

§ 5

Prawa i obowiązki ucznia

1. Wychowanek ma prawo do:
    1) właściwie zorganizowanej opieki i bezpieczeństwa;
    2) życzliwego i podmiotowego traktowania;
    3) poszanowania godności osobistej oraz ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną;
    4) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier, książek i sprzętu dostępnego w świetlicy.
2. Wychowanek jest zobowiązany do:
    1) przestrzegania regulaminu świetlicy oraz zasad współżycia w grupie;
    2) kulturalnego zachowania i respektowania poleceń nauczyciela;
    3) aktywnego i bezpiecznego uczestniczenia w zajęciach;
    4) nieopuszczania świetlicy bez zgody nauczyciela;
    5) przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela;
    6) dbania o wspólne mienie, ład i porządek;
    7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa podczas zajęć i wyjść poza salę świetlicową.

§ 6

Nagrody i konsekwencje

1. Za właściwe zachowanie, aktywność i zaangażowanie uczeń może otrzymać pochwałę, wyróżnienie lub inną formę nagrody przyjętą w szkole, zgodnie ze Statutem.
2. W przypadku nieodpowiedniego zachowania nauczyciel może zastosować odpowiednio do sytuacji: rozmowę z uczniem, upomnienie, poinformowanie rodziców, kontakt z wychowawcą klasy lub pedagogiem/psychologiem.
3. W przypadku zachowań zagrażających bezpieczeństwu ucznia lub innych osób szkoła podejmuje działania zgodnie z obowiązującymi zasadami i procedurami.

§ 7

Współpraca z rodzicami

1. Współpraca z rodzicami odbywa się poprzez bezpośredni kontakt, rozmowy telefoniczne, wiadomości pisemne oraz zebrania i konsultacje.
2. Rodzice zobowiązani są do przekazywania aktualnych informacji dotyczących pobytu dziecka w świetlicy, w szczególności zmian w sposobie odbioru dziecka i danych kontaktowych.
3. W sprawach dotyczących bezpieczeństwa lub funkcjonowania dziecka w świetlicy nauczyciel kontaktuje się z rodzicami oraz, w razie potrzeby, z wychowawcą klasy i specjalistami szkolnymi.

§ 8

Organizacja przejścia uczniów między świetlicą a zajęciami

1. Za przeprowadzenie uczniów na zajęcia i odprowadzenie ich po zajęciach odpowiada nauczyciel zgodnie z organizacją pracy szkoły;
2. Nauczyciele przekazują uczniów do świetlicy zgodnie z ustalonymi zasadami, zapewniając ciągłość opieki.

§ 9

Bezpieczeństwo i sytuacje szczególne

1. W sytuacjach dotyczących zagrożenia bezpieczeństwa, wypadku, samowolnego opuszczenia świetlicy, zniszczenia mienia lub innych zdarzeń wymagających interwencji nauczyciel podejmuje działania zgodnie z niniejszym regulaminem, Statutem Szkoły, obowiązującymi przepisami prawa oraz właściwymi procedurami i zasadami postępowania obowiązującymi w szkole, w szczególności dotyczącymi udzielania pierwszej pomocy, sytuacji kryzysowych oraz ochrony małoletnich.
2. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe przynoszone przez uczniów, jeżeli ich przynoszenie nie jest związane z realizacją zajęć.

3. W przypadku choroby lub złego samopoczucia ucznia nauczyciel informuje rodziców/prawnych opiekunów i postępuje zgodnie z zasadami obowiązującymi w szkole.

§ 10
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy prawa oświatowego, Statut Szkoły oraz właściwe procedury i zasady postępowania obowiązujące w szkole.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich uczniów korzystających ze świetlicy oraz ich rodziców/prawnych opiekunów.
3. Regulamin może być aktualizowany w zależności od zmian w organizacji pracy szkoły i obowiązujących przepisów.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez dyrektora szkoły.